Aanvraagformulier voor verlof (voor informatie zie achterzijde van dit formulier)

Ondergetekende verzoekt om (aanvinken wat van toepassing is)

☐ A. Vakantie buiten de schoolvakantie in verband met de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. Maximaal 10 dagen. Artikel 13a Leerplichtwet 1969

Periode	Van: .....-.....-.....	Tot: .....-.....-.....

Een verklaring van de accountant dient te worden bijgevoegd.

☐ B. Vrijstelling schoolbezoek wegens andere gewichtige omstandigheden.
Artikel 14 derde lid Leerplichtwet 1969

Periode	Van: .....-.....-.....	Tot: .....-.....-.....
Reden (evt. als bijlage)		

Bewijsstukken toevoegen

Gegevens van de leerling (in te vullen door de aanvrager)

Naam en voorletters		
Geboortedatum		Geslacht: ☐ M ☐ V
Naam van de school		
Klas/groep		

Gegevens ouders/verzorgers (in te vullen door de aanvrager)

Naam en voorletters		
Relatie met de leerling	☐ vader ☐ moeder ☐ verzorger	
Adres		
Postcode en woonplaats		
Tel. en e-mailadres		
Handtekening aanvrager		Datum: .....-.....-.....

Besluit[1]

Het verlof wordt	☐ Verleend	☐ Niet verleend
Motivatie besluit: *De bezwaarprocedure is vermeld op de volgende pagina.*		
Naam		
Handtekening		Datum: .....-.....-.....

[1] Bij Vrijstelling schoolbezoek wegens andere gewichtige omstandigheden:
Bij aanvraag verlof van maximaal 10 dagen in te vullen door de directeur. Bij aanvraag verlof van meer dan 10 dagen in te vullen door de leerplichtambtenaar

A. Vakantieverlof wegens specifieke aard van het beroep van één van de ouders

Op grond van artikel 11, onder f, en 13a, tweede lid, van de Leerplichtwet 1969 is om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan vanwege het specifieke beroep van één van de ouders, éénmaal vrijstelling van geregeld schoolbezoek mogelijk voor ten hoogste tien dagen per schooljaar. Dit verlof kan geen betrekking hebben op de eerste twee lesweken van het jaar. Voor een kwalificatieplichtige jongere kan slechts verlof worden verleend voor een evenredig deel van het aantal dagen dat deze verplicht is onderwijs te volgen. Het hoofd van de school of instelling kan hiervoor verlof verlenen.

Bij het begrip 'specifieke aard van het beroep' bedoeld in artikel 11, onderdeel f, van de Leerplichtwet dient voornamelijk te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, resp. werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen. Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn (en worden aangetoond door middel van een verklaring van de accountant) dat een vakantie van twee aaneengesloten weken in één van de reguliere schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.

B. Verlof wegens andere gewichtige omstandigheden

Andere gewichtige omstandigheden zijn omstandigheden die niet eerder in de limitatieve opsomming van artikel 11 van de Leerplichtwet 1969 zijn genoemd en die veelal buiten de wil of invloedsfeer van de ouder of leerling zijn gelegen

De volgende omstandigheden komen in aanmerking:

a. voor verhuizing: maximaal 1 schooldag;
b. voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden: maximaal 10 dagen;
c. voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad: in Nederland maximaal 2 schooldagen indien er ver gereisd moet worden, anders maximaal 1 dag, in het buitenland maximaal 5 schooldagen. *Soort bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte);*
d. bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad: in overleg met de directeur. *Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt;*
e. bij overlijden van bloed- of aanverwant:
   – In de 1e graad maximaal 5 schooldagen;
   – In de 2e graad maximaal 2 schooldagen;
   – In de 3e en de 4e graad maximaal 1 schooldag;
   – In het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen.
   Soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden);
f. bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders: maximaal 1 schooldag;
g. voor andere naar het oordeel van het hoofd van de school/instelling gewichtige omstandigheden.

Daarbij geldt het volgende:

- Verlofaanvragen dienen schriftelijk en binnen een redelijke termijn bij het hoofd van de school/instelling te worden ingediend. Indien de aanvraag niet binnen een redelijke termijn is ingediend, moet door de aanvrager worden beargumenteerd waarom dit niet is gebeurd;
- er kunnen voorwaarden gesteld worden aan het toekennen van verlof, bijvoorbeeld het achteraf tonen van bepaalde bescheiden;
- de toestemming of afwijzing moet schriftelijk worden vastgelegd en in geval van afwijzing goed worden gemotiveerd door het hoofd van de school/instelling;
- verlof moet altijd zo kort mogelijk worden gehouden;
- alle aanvragen dienen, voor zover in redelijkerwijze mogelijk, te worden vergezeld van bewijsmiddelen;
- verlof vanwege gewichtige omstandigheden kan ook worden toegekend in de eerste twee weken na de zomervakantie, hier moet echter terughoudend mee worden omgegaan.

In de volgende gevallen wordt in ieder geval geen extra verlof gegeven:

- Familiebezoek in het buitenland;
- goedkope tickets in het laagseizoen;
- omdat tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode;
- vakantiespreiding;
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn;
- eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte;
- samen reizen/in konvooi rijden door bijvoorbeeld de Balkan;
- kroonjaren;
- sabbatical;
- wereldreis/verre reis.

10 Schooldagen of minder per schooljaar

Een verzoek om verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden voor 10 schooldagen per schooljaar of minder dient schriftelijk vooraf bij de schooldirecteur te worden aangevraagd. De directeur beslist. (Leerplichtwet 1969: artikel 11 onder g en 14, lid1)

Meer dan 10 schooldagen per schooljaar

Een verzoek om verlof voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient minimaal 1 maand van tevoren schriftelijk via de schooldirecteur, bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden aangevraagd. De leerplichtambtenaar beslist vervolgens nadat overleg met de directeur hierover heeft plaatsgevonden (Leerplichtwet 1969: artikel 11onder g en 14, lid 3).

Attentie

De directeur is verplicht ongeoorloofd schoolverzuim aan de leerplichtambtenaar te melden. Ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, krijgen een boete opgelegd of worden strafrechtelijk vervolgd. Alles over de Leerplichtwet (inclusief bezwaarregeling) vindt u op de gemeentesite.

Bezwaar

Als u het niet eens bent met de beslissing van de directeur (dus bij een aanvraag van verlof tot en met 10 dagen), kunt u op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van deze beschikking gemotiveerd een bezwaarschrift indienen bij de schooldirecteur. Als u het niet eens bent met de beslissing van de leerplichtambtenaar (dus bij een aanvraag van verlof van meer dan 10 dagen) kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van deze beschikking gemotiveerd een bezwaarschrift indienen bij RBL BNO, Postbus 5, 5340 BA Oss. In spoedgevallen kunt u de president van de rechtbank verzoeken een voorlopige voorziening te treffen.