

OBS De Uilenbrink

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt, wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

De Uilenbrink:

- heeft aandacht voor hart, hoofd en handen in een positieve sfeer;
- investeert niet alleen in cognitieve ontwikkeling, maar juist ook in sociaal-emotionele ontwikkeling, leefstijl en creatieve ontplooiing. Dit laatste in allerlei vormen van expressie;
- biedt de beste kansen voor alle kinderen, passend bij leeftijd en ontwikkelingsniveau;
- biedt ook de beste ontwikkelingskansen voor alle medewerkers, versterkt de kwaliteit en staat open voor vernieuwing;
- heeft een deskundig team met veel specialismen zoals (ortho)pedagogiek, remedial teaching, gedragsspecialisatie, onderwijsassistentie, coaching, lichamelijke opvoeding, muziek, handvaardigheid, natuur en techniek, meerbegaafdheidsbegeleiding, sociale vaardigheidstraining;
- heeft een gekwalificeerd zorgteam dat onderscheidend is in optimale zorg voor kinderen;
- communiceert zorgvuldig met ouders, ziet ouders als partners en betreft ouders bij de organisatie;
- is een school waar uit toetsresultaten en uitstroomgegevens blijkt dat de leerlingen goed presteren en een prima aansluiting vinden bij het vervolgonderwijs.

Kortom, als uw kind naar de Uilenbrink gaat, heeft u gekozen voor een school met veel ervaring, met een goede sfeer waarin veel geleerd wordt en kinderen, leraren en ouders graag verbonden zijn met elkaar.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van OBS De Uilenbrink,

Carolien Hulsbergen en Noortje van de Ven

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

OBS De Uilenbrink
Melisselaar 1
5467BM Veghel

☎ 0413310578
🌐 <http://www.obsdeuilenbrink.nl>
✉ info.obsdeuilenbrink@saamscholen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Plaatsvervangend directeur/ teamleider	Noortje van de Ven	noortjevandeven@saamscholen.nl
Plaatsvervangend directeur/ Teamleider onderbouw	Carolien Hulsbergen	carolienhulsbergen@saamscholen.nl

Managementteam:

De directeur vormt samen met de teamleiders het managementteam van de school. Dit managementteam bestaat uit: Vacature (directeur), Carolien Hulsbergen (plaatsvervangend directeur/ teamleider onderbouw) en Noortje van de Ven (plaatsvervangend directeur/ teamleider bovenbouw).

Intern begeleiders:

Marian van Mierlo, Carmen van Rooij en Ingeborg van Holstein zijn samen met het managementteam verantwoordelijk voor de kwaliteits- en leerlingenzorg van onze school.

Groepsleerkrachten onderbouw:

De onderbouw bestaat komend schooljaar uit 11 groepen en in de loop van het schooljaar komt daar een instroomgroep bij. De leraren zijn als volgt over de onderbouwgroepen verdeeld:

- Groep 1TM: Tanja Valks (maandag en dinsdag) en Mirelle Schoonenberg (woensdag t/m vrijdag)
- Groep 1DT: Doreth Romeijnders (maandag t/m donderdag) en Tanja Valks (vrijdag). Daarnaast is ook LIO-student Nikky van Zitteren verbonden aan de groep.
- Groep 1/2: Gwen van den Bos (maandag en vrijdag) en Cindy Megens (dinsdag t/m donderdag)
- Groep 2HB: Hanneke Walboomers (maandag en vrijdag) en Berdien van der Meijden (dinsdag t/m donderdag)
- Groep 2JL: Janneke van Aspert (maandag en dinsdag) en Lieke van Lamoen (woensdag t/m vrijdag)
- Groep 3SC: Steffi van Velthoven (maandag en dinsdag) en Chantal van Schaijk (woensdag, donderdag en vrijdag)
- Groep 3A: Anne Dortmans (maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag) en Sylvia de Vrede of Steffi van Velthoven (woensdag)
- Groep 3SP: Sylvia de Vrede (maandag, dinsdag, woensdag om de week) en Patricia Kuijpers (woensdag om de week, donderdag en vrijdag)
- Groep 4KL: Kelly van der Leest (maandag t/m woensdag) en Ingrid Martens (donderdag en vrijdag)
- Groep 4T: Thea Schellekens (maandag t/m vrijdag)

Groepsleerkrachten bovenbouw:

De volgende leerkrachten gaan in de bovenbouw aan de slag:

- Groep 5LG: Loes van der Velden (maandag, woensdag t/m vrijdag) en Gwen van den Bos (dinsdag)
- Groep 5LH: Lieke Fleskens (maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag) en Hanneke Walboomers (donderdag). Naast hen werkt Han van Kessel in de groep (LIO)
- Groep 6CC: Chantal van den Oever (maandag en dinsdag) Carmen van Rooij (woensdag, donderdag en vrijdag)
- Groep 6E: Ellen Schrager (maandag dinsdag, woensdag en vrijdag) en Ellen van Dooren (donderdag)
- Groep 6M: Mary Derks (maandag, woensdag, donderdag en vrijdag) en Martijn Heesakkers (dinsdag)
- Groep 7EM: Ellen van Dooren (maandag, dinsdag) en Martijn Heesakkers (woensdag t/m vrijdag)
- Groep 7LS: Lotte van den Einden (maandag en dinsdag) en Suzan Peters (woensdag t/m vrijdag)
- Groep 8D: Daan Toonen (maandag t/m vrijdag)
- Groep 8JI: Joost van den Biggelaar (maandag en dinsdag) en Imke van Genugten (woensdag t/m vrijdag)
- Groep 8IS: Ilse van Gaal (maandag t/m vrijdag) en Sterre van Steenberg (LIO)
- Topklas: Marian van Mierlo (maandag en dinsdag)

Onderwijsondersteuners:

Bij ons op school zijn verschillende onderwijsondersteuners aan het werk in de verschillende groepen. Dit zijn komend schooljaar: Tom Caris (onderwijsassistent), Bjorn van den Helm (leraarondersteuner), Annet Meeuwissen (onderwijsassistent), Vera van Genugten (onderwijsassistent), Monique Robben (gedetacheerd).

Vakleerkrachten/ specialisatie:

Handvaardigheid/ techniek: Marian van Mierlo

Hoogbegaafdheid: Lotte van den Einden en Anne Dortmans

Gedrag: Ilse van Gaal

Rekenen: Ellen van Dooren

BHV (bedrijfshulpverlening)

Dit zijn teamleden die opgeleid zijn om mensen in geval van nood in veiligheid te brengen. Binnen onze school zijn dit de volgende teamleden:

Loes van der Velden, Ilse van Gaal, Hanneke Walboomers, Tanja Valks, Suzan Peters, Tom Caris, Mary Derks en Mirelle Schoonenberg.

Administratie:

Rianne Huberts verzorgt de administratie bij ons op school.

Conciërge:

Carin van Doorn werkt in de ochtenden bij ons op school.

Schoolbestuur

Stichting SAAM scholen

Aantal scholen: 24

Aantal leerlingen: 6237

<http://www.saamscholen.nl>

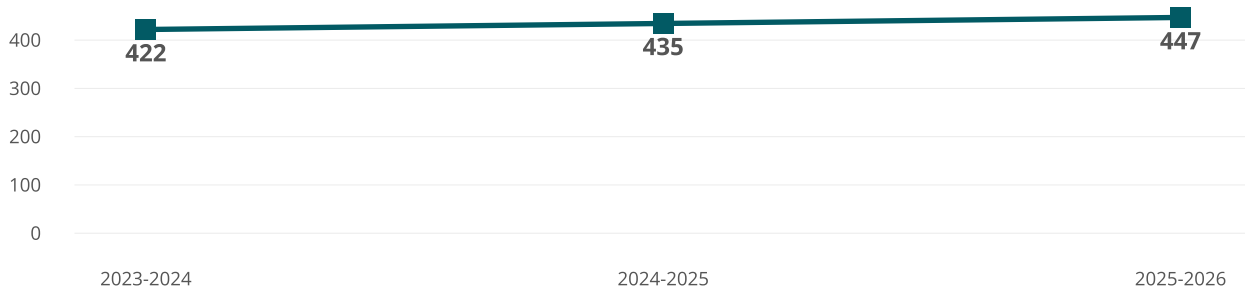
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO 3006

Aantal leerlingen

2025-2026
447

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Plezier

Samen

Eigenaarschap

Kansrijk

In beweging

Missie en visie

Acht jaar lang gaat uw kind naar de basisschool. Dat is een groot deel van zijn/haar kinderleven. Kiest u voor De Uilenbrink, dan kiest u voor een school die werkt vanuit een passie voor leren en die de volgende aspecten graag wil bereiken:

- Een gezonde emotionele basis: kinderen met zelfvertrouwen, een positief zelfbeeld. Kinderen die met plezier leren en met elkaar omgaan. Kinderen die gemotiveerd zijn om naar school te gaan en te leren;
- Kinderen die de volgende basiscompetenties hebben ontwikkeld: samenwerken, zelfstandig zijn, een onderzoekende houding hebben, sociaal zijn, zichzelf kunnen presenteren en fouten durven maken;
- Kinderen die eigenaar zijn van hun leerproces, zich bewust zijn van hun eigen talent, uitdagingen aandurven, kunnen reflecteren.
- Kinderen die verbonden zijn met zichzelf, de ander en de wereld;

Het bovenstaande willen we bereiken voor alle kinderen die aan ons worden toevertrouwd.

Samen halen we het maximale uit harten, hoofden en handen!

Onze visie is geschreven vanuit de volgende kernwaarden:

Plezier

We laten ons zien en stralen als we trots zijn. We werken hard, lachen samen en maken PLEZIER. We vieren, delen bijzondere momenten en creëren blijvende herinneringen. We onderscheiden ons op een positieve manier. Een goede sfeer en het welzijn van één ieder staat centraal.

Samen

Het team, de kinderen, ouders en andere partners werken vanuit de overtuiging dat je SAMEN meer bereikt dan alleen. Wie het weet, mag het zeggen op De Uilenbrink. We hebben een open, lerende houding en leren van en met elkaar.

Eigenaarschap

We stimuleren EIGENAARSCHAP bij iedereen. Afwisselende werkvormen zorgen voor een hoge betrokkenheid. Samen maken we het leren zichtbaar in de klas en focussen we ons op het proces. Kinderen gaan op ontdekking om zo aan persoonlijke doelen te werken, ieder op zijn eigen manier.

Kansrijk

We zien en pakken kansen om de kinderen, onszelf en de kwaliteit te blijven ontwikkelen op creatief, sociaal-emotioneel en cognitief gebied. Met ons brede leerstofaanbod creëren we de mogelijkheid om het talent van ieder kind maximaal te ontwikkelen. We hebben hoge verwachtingen en zoeken samen naar KANSRIJK onderwijs voor alle kinderen.

In Beweging

De kinderen zijn IN BEWEGING op betekenisvolle, kansrijke leerpleinen, met de leraar als begeleider van het doelgericht en onderzoekend leren. Het is onze uitdaging om de leerlijnen centraal te stellen en de methode te gebruiken als leidraad om zo aan te sluiten bij de ontwikkeling van de kinderen.

Voor een uitgebreider beeld van De Uilenbrink zie www.obsdeuilenbrink.nl

Identiteit

De Uilenbrink is een openbare school waar iedereen welkom is, zonder onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging, cultuur, geaardheid of ander kenmerk. De school is een veilige ontmoetingsplaats met een leef- en leerklimaat, waarin voortdurend aandacht en respect is voor anderen en anders denkers.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Er wordt, in principe, volgens het leerstofjaarklassensysteem gewerkt (mits dit bijvoorbeeld niet mogelijk is i.v.m. leerlingenaantallen). Dit houdt in dat kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar in de groep geplaatst worden. Binnen de groep wordt volop gedifferentieerd op niveau en dat moet ook wel, want de verschillen tussen de kinderen kunnen groot zijn. We werken met het zogenaamde 'grote groep, kleine groep' model. De grote groep krijgt dezelfde leerstof aangeboden als de kleine groep. De kinderen die wat meer moeite met de leerstof of juist uitdaging nodig hebben komen in de kleine groep. Deze probeert zoveel mogelijk aansluiting met de grote groep te houden. Daartoe geeft de leraar bijvoorbeeld een verlengde- of een verkorte instructie als de grote groep al aan de slag is. We werken met Expliciete Directe Instructie (EDI) als instructiemodel (doel van de les stellen op basis van concept en vaardigheid, begeleide inoefening, activeren van de voorkennis van alle kinderen en reflecteren zijn enkele aspecten uit dit model). De focus ligt op het leerdoel en we gebruiken de methodes als leidraad.

Vanaf dit schooljaar worden de jaargroepen 2, 4 en 6 aan het einde van een schooljaar opnieuw samengesteld. We hebben hiervoor gekozen, omdat het past bij onze visie. Wij streven ernaar om het maximale te halen uit de ontwikkeling van kinderen op sociaal-emotioneel-, creatief gebied en op gebied van leren. Het opnieuw samenstellen van groepen draagt hieraan bij en sluit aan bij de kernwaarden: kansrijk, plezier, in beweging en samen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De leerdoelen worden aangeboden in een rijke leeromgeving waar de kinderen zich spelend en ontdekkend maximaal ontwikkelen. We kiezen voor een zo breed mogelijk aanbod op cognitief, sociaal, creatief en motorisch gebied. De instructie vindt plaats in de kringactiviteiten en de verwerking tijdens het spel in de uitdagende hoeken (zoals creatieve- constructie- huis- en themahoeken). Er wordt thematisch gewerkt, de thema's sluiten aan bij de belevingswereld van de kinderen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

We bieden een breed leerstofaanbod, waarbinnen taal/ lezen/ spelling en rekenen dagelijks aan bod komen.

Taal/ lezen/ spelling

We bieden een rijk taal- en leesaanbod, waar vooral de motivatie en de nieuwsgierigheid van de kinderen geprikkeld wordt door uitdagende thema's, teksten en boeken (Zin in Lezen). Technisch lezen, begrijpend lezen krijgen op deze manier veel meer betekenis voor de kinderen, waardoor ze met meer plezier het goede leren.

We bieden deze vakgebieden vooral aan op de leerlijnen die horen bij het leerjaar en daarbij wordt ons onderwijs ondersteund door de methode Staal voor taal en spelling.

Kinderen waarvoor taal/ lezen/ spelling niet uitdagend is, worden uitgedaagd binnen of buiten de groep. Zij krijgen instructie op maat, waarna ze dit op een voor hen uitdagende manier verwerken.

Rekenen

Sinds 2023 werken we met de vernieuwde versie van Pluspunt rekenen. Deze sluit perfect aan bij onze manier van onderwijs geven. Het van en met elkaar leren en de afwisselende werkvormen zorgen voor een actieve leerhouding van de kinderen.

Naast het rekenen met Pluspunt staat ook dagelijks het automatiseren van optellen/ aftrekken/ vermenigvuldigen/ delen op het programma en wordt er in veel groepen gewerkt met 'de som(men) van de dag.' Hierbij staat steeds het rekendoel van de dag/ week centraal, kinderen maken de som zelfstandig en de leerkracht bespreekt deze vervolgens centraal.

Kinderen die makkelijk rekenen worden uitgedaagd binnen of buiten de groep met bijv. Rekenen XL. Zij krijgen instructie op maat, waarna ze dit op een voor hen uitdagende manier verwerken.

Wereldoriëntatie

De methode Blink biedt natuur-milieu-techniek-aardrijkskunde-geschiedenis-burgerschap op een geïntegreerde, themagerichte manier aan. Kinderen worden uitgedaagd om onderzoekend met het thema aan de slag te gaan, a.d.h.v. een duidelijk kader. Er komen binnen Blink verschillende verwerkingsvormen aan bod, waaronder het maken van een Mindmap, een poster, of een presentatie. Binnen een schooljaar wordt er ongeveer 8 weken aan een thema gewerkt, waarna dit wordt afgesloten en er een nieuw thema opgestart wordt. Minimaal 2x per schooljaar worden ouders uitgenodigd om bij een thema-afsluiting aanwezig te zijn.

Creatief aanbod

Creatieve vakken zoals tekenen en schilderen, krijgen ook volop aandacht en worden planmatig verwerkt. Tijdens de handvaardigheid- en technieklessen van de groepen 4 t/m 8 werken de kinderen in groepjes met diverse technieken aan de opdrachten onder leiding van de vakleerkrachten.

Daarnaast werken alle groepen ieder schooljaar rond een bepaald thema in verschillende kunstateliers. In deze lessen staat de eigen inbreng, het proces, het creëren en reflecteren centraal. De resultaten van de kinderen zijn te bewonderen tijdens de tweejaarlijkse afsluitende expositie op school en op Fabrique Magnifique in Meerijstad.

Alle kinderen in de gemeente Meerijstad die in de groepen 4, 5, 6 en 7 zitten krijgen kunstlessen van professionele kunstonderwijzers van CHV Academy! Het accent van de lessen ligt bij de discipline muziek, maar ook de disciplines beeldend, theater en dans zullen steeds meer geïntegreerd gaan worden in het lesprogramma. De kunstonderwijzer werkt tijdens de lessen nauw samen met de leerkracht van de groep. Zo kunnen de kunstlessen ook aansluiten bij andere vakken, thema's en activiteiten die binnen de school plaatsvinden.

Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van het programma dat door Cultuurkade Meerijstad wordt aangeboden. Jaarlijks is er culturaanbod voor iedere groep. Onder andere dans, toneel, film en bezoek aan tentoonstellingen behoren tot de activiteiten.

Met kunst leer je jezelf kennen, ontwikkel je je creativiteit en krijg je meer zelfvertrouwen!

Bonte avond/ musicals

Jaarlijks verzorgt iedere groep een bonte avond, waarin presenteren, dans, toneel en muziek samenkomen. Vaak staat een bonte avond in het thema dat voorafgaand in de groep centraal heeft gestaan. Tijdens de bonte avonden treden de kinderen op voor hun ouders. Tevens worden er, in plaats van een bonte avond, musicals opgevoerd in groep 6 en groep 8.

Lentekriebels/ Paarse vrijdag

Bij ons op school is er aandacht voor paarse vrijdag en voor de week van de lentekriebels, omdat het past bij onze visie en omdat we weten dat het belangrijk is dat kinderen betrouwbare informatie krijgen, om van daaruit in gesprek te kunnen gaan, normen en waarden te ontwikkelen, zich weerbaarder te maken en respectvol met elkaar om te gaan. We communiceren voorafgaand aan deze momenten concreet wat het aanbod zal zijn in de verschillende groepen.

Verkeer

Om verkeerseducatie op scholen te stimuleren en een hoge kwaliteit te waarborgen, is er in 1997 een keurmerk in het leven geroepen: het Brabants VerkeersveiligheidsLabel (BVL). Dit label toont aan dat een school zich inzet voor verkeerseducatie en -veiligheid rond de school. De Uilenbrink heeft in 2013 het Brabants VerkeersveiligheidsLabel weten te behalen en behoudt het nu jaarlijks. Het Label is hét bewijs dat verkeersveiligheid structureel deel uitmaakt van het schoolbeleid. De leerlingen krijgen

(met betrokkenheid van ouders/ verzorgers) verkeerslessen en er zijn verkeersprojecten met praktische oefeningen. Verder is er aandacht voor de schoolomgeving en zijn de wegen naar school zo verkeersveilig mogelijk.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Handvaardigheid en techniek lokaal
- Podium (binnen en buiten)
- Buitenleslokaal
- Schooltuin



2.2 Het team

De Uilenbrink heeft een divers en betrokken team. Samen zijn we verantwoordelijk voor alle kinderen van de school.

Als school hebben wij ons ten doel gesteld het maximale uit harten, hoofden en handen te halen van de ons toevertrouwde kinderen. Deze missie geldt ook voor ons team: 'Het maximale uit jezelf halen.' Het is beleid van de school om teamleden de gelegenheid te geven zich te specialiseren. Deze specialisten brengen ideeën in en ondersteunen collega's in de uitvoering daarvan. Het leren van en met elkaar is voorwaarde voor verdere ontwikkeling van het individu als wel voor de school als organisatie.

We richten ons ook op de toekomst en bieden, als opleidingsschool, veel studenten een plaats om bij ons te leren en samen te werken aan goed onderwijs.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Wanneer een collega afwezig is vanwege bijvoorbeeld ziekte of professionalisering willen we het onderwijs natuurlijk zoveel mogelijk door laten gaan. We kunnen in zulke gevallen een beroep doen op collega's die flexibel inzetbaar zijn. Het kan echter voorkomen dat, in verband met het landelijke lerarentekort, de beschikbaarheid niet altijd overeenkomt met de vraag. In dat geval gaat de school op zoek naar een passende oplossing. Dit kan een flexleraar zijn die werkzaam is binnen Saam*.

Belangrijk voor ouders is te weten dat een groep op de eerste dag van een ziekmelding nooit naar huis gestuurd mag worden. Op één van de volgende dagen mag dat wel, als blijkt dat er geen mogelijkheden zijn voor vervanging. We proberen dit met man en macht zo min mogelijk voor te laten komen. Zo zijn onze collega's met regelmaat bereid om de groep op te vangen of maken we gebruik van Qrabbl, er komt dan een creatieve invulling van de dag o.l.v. een professional. Wanneer er geen vervanging beschikbaar is, kan het voorkomen dat een groep kinderen verdeeld wordt over andere groepen. Met regelmaat komen deze oplossingen dan ook niet ten goede aan de extra ondersteuning die eigenlijk in de groepen hoort te zijn. Het vraagt dus een zeer flexibele houding van iedereen die werkzaam is bij ons op school. Wanneer er iets verandert m.b.t. de groep, worden de ouders van de kinderen van de betreffende groep hier schriftelijk (via Social schools) over geïnformeerd. De kinderen van een groep mogen nooit langer dan één dag thuis zijn. Mocht het probleem van de vervanging niet opgelost zijn, dan is een andere groep aan de beurt om een dag thuis te blijven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Kinderopvang 't Kroontje*.

De Uilenbrink is geen VVE school. Het aantal kinderen in groep 1 en 2 met een grote taalachterstand is beperkt. Er is desondanks wel een intensieve samenwerking met diverse kinderopvangorganisaties, in het bijzonder met Kinderopvang 't Kroontje. Tussen De Uilenbrink en de diverse organisaties vindt een warme overdracht van leerlingen plaats. Dit houdt in dat zowel mondeling als schriftelijk het ontwikkelingsdossier van het 4-jarige kind (met toestemming van de ouders/ verzorgers) wordt overgedragen aan de basisschool.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Uitgaande van de verschillen die er tussen kinderen zijn, willen wij ieder kind de kansen bieden zich maximaal te ontwikkelen op cognitief, sociaal en creatief gebied.

Doelen uit het schoolplan:

We gaan de focus leggen op de hieronder beschreven punten. Hier hebben we vier jaar de tijd voor. Waar we dit jaar aan werken, staat concreet omschreven.

Taal/ lezen/ thematisch werken

Het themagericht werken (taal/ lezen/ wereldoriëntatie) is zichtbaar aanwezig binnen de school en deze bouwen we verder uit, zodat de betrokkenheid hoog blijft en kinderen zich blijven ontwikkelen. Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, worden gezien en er wordt naar behoefte en wanneer nodig planmatig een interventie ingezet.

De concrete stappen die we dit schooljaar gaan zetten zijn:

- Het thematisch werken in combinatie met Zin in lezen wordt verder uitgebouwd. We borgen wat we geleerd en opgebouwd hebben.
- We stellen onszelf als doel het leesniveau van de kinderen te verbeteren en te zorgen dat zij met voldoende leesvaardigheid de basisschool verlaten.

We bieden verschillende vormen van leesonderwijs aan: gerichte instructies en in-oefening, samen lezen door middel van een gezamenlijk leesboek, zelfstandig lezen van boeken/teksten en activiteiten ter bevordering van leesmotivatie. Ook observeren we in de groep, gaan uit van hoge verwachtingen en stimuleren het lezen (ook thuis). Daarnaast signaleren en registreren we en zetten deze gegevens om in doelgerichte en beredeneerde acties.

Rekenen

Onder leiding van een externe zijn we vorig jaar gestart met het verbeteren van de instructievaardigheden. Komend schooljaar gaan we hiermee verder en borgen we wat we geleerd hebben. We verhogen d.m.v. dit traject de instructiekwiteit, wat ten goede komt aan de instructiekwiteit m.b.t. alle vakgebieden. We stellen onszelf als doel dezelfde te rekentaal spreken en het rekenniveau van de kinderen te verbeteren, om te zorgen dat zij met voldoende rekenvaardigheid de basisschool verlaten.

De stappen die we concreet zetten:

- We worden begeleid door Marcel Schmeier (schrijver van het boek "Effectieve Directe Instructie) voor wat betreft het geven van een goede instructie. We koppelen dit aan onze visie en borgen wat we vanuit deze training mee willen nemen;
- Automatiseren is een terugkerende en vaste waarde tijdens een schooldag;
- We geven meer doelgericht les, doordat we de cruciale leerdoelen goed in kaart hebben gebracht.

Gedrag

Het pedagogisch klimaat en de gedragsverwachtingen die daarbij horen staan centraal op de Uilenbrink. We werken met de methodiek van FIDES. Doordat we FIDES-geschoold zijn en in de praktijk brengen, spreken we binnen de school dezelfde taal en kijken op dezelfde manier naar gedrag. We stellen onszelf als doel dat kinderen met een goed zelfbeeld, reflectievermogen en 100% zelfvertrouwen de basisschool verlaten. Meer informatie hierover vindt u in hoofdstuk 5.4.

De stappen die we concreet zetten:

- De oplossingsvaardigheden van kinderen worden versterkt, door met name ook preventief aan deze vaardigheden te werken;
- We handelen preventief en bespreken gedrag in de groep. IB bewaakt het proces.

Burgerschap

Kinderen spreken over burgerschap en maatschappelijke onderwerpen tijdens de lessen binnen een thema. Hoe gedragen wij ons, hoe leren we van en met elkaar, hoe gaan we met elkaar om? Dit zijn onderwerpen in een fijn leer-en werkklimaat welke dagelijks in de groep aan bod komen. We werken met overkoepelende thema's waarbinnen de burgerschapsdoelen een vaste plek hebben. We bekijken alle doelen en zorgen voor een doorgaande lijn op schoolniveau.

De stap die we concreet zetten:

- Alle burgerschapsdoelen hebben een plek binnen de thema's en worden daarbinnen geborgd.

Hoe bereiken we deze doelen?

Tijdens de zelfevaluatie zijn we in gesprek met het team, kinderen en MR: wat wordt van onze doelen uit het schoolplan terug gezien, gehoord en gelezen? Op basis van deze analyse scherpen we steeds onze doelen aan.

Specifieke expertises van leraren in de school worden gezien en benut. Zo leren we binnen het team ook van en met elkaar. Gedeelde verantwoordelijkheid wordt cyclisch georganiseerd, te zien tijdens studiedagen, werksessies, bouwvergaderingen en focus- en werkgroepen gedurende het hele jaar.

We werken doelgericht, gebruiken de expertise van het team en externen. De (tussentijdse) evaluaties maken het leren meetbaar.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Op de Uilenbrink werken we aan een stevige basis voor goed onderwijs. Die basis bestaat uit drie onderdelen:

1. De basiskwaliteit is op orde.
2. Er is een effectieve en duidelijke ondersteuningsstructuur.
3. Het aanbod voor basis- en extra ondersteuning is goed georganiseerd.

De basiskwaliteit

De basiskwaliteit meten we aan de hand van de resultaten en de standaarden van de Onderwijsinspectie. Deze staan beschreven in het Onderzoekskader Primair Onderwijs.

We zijn samen verantwoordelijk voor onderwijskwaliteit. Jaarlijks stellen we doelen op ter verbetering van die kwaliteit en werken daar cyclisch aan. Dit doen we op de volgende manieren:

- Kwaliteitskaarten: Voor rekenen, lezen, gedrag en taalverzorging hebben we in een kwaliteitskaart onze ambitie, werkwijze, ons aanbod en didactisch handelen beschreven. Deze documenten zijn het uitgangspunt voor ons onderwijs. Als dat onderwijs niet passend is, bijvoorbeeld omdat de resultaten niet op de lijn met onze ambitie zitten, vindt er een analyse plaats. Is er op schoolniveau een aanpassing nodig, dan stellen we met het team een verbeterplan op met concrete doelen en acties. Nadat we op schoolniveau geanalyseerd hebben, kijken we naar eventuele aanpassingen op groepsniveau, bijvoorbeeld scholing/begeleiding van het team.
- - Focusgroepen: Onze school werkt met verschillende focusgroepen voor rekenen, taal, lezen, wereldburgerschap en gedrag. Deze groepen vertalen de gezamenlijke doelen en ambities van de school naar kennis en concreet handelen. Door deze brede verantwoordelijkheid zijn we allen betrokken bij de kwaliteit van ons onderwijs en is er een goede samenwerking tussen de verschillende bouwen (onder-, midden- en bovenbouw).
- Kwaliteitsgerichte cyclus: We volgen kinderen kort cyclisch (de dagelijkse praktijk) en lang cyclisch (methodetoetsen en onafhankelijke toetsen). Hoe we kinderen volgen staat beschreven in onze kwaliteitsgerichte cyclus. Zo houden we zicht op de ontwikkeling van kinderen, op ons eigen proces en evalueren we wat we doen zodat we kunnen bijsturen indien nodig.

Basisondersteuning

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich goed kan ontwikkelen. Daarom zorgen wij voor passende ondersteuning, afgestemd op wat een kind nodig heeft. De basis voor deze ondersteuning is de norm basisondersteuning van het samenwerkingsverband. In dit document staat beschreven welke ondersteuning iedere school minimaal biedt. Dit gaat bijvoorbeeld over het pedagogisch klimaat, de begeleiding van kinderen en het tijdig signaleren van ondersteuningsbehoeften. Het document is te lezen via [deze link](#).

De manier waarop wij ondersteuning organiseren en uitvoeren, is vastgelegd in het rapport POS (Passend Onderwijs op School). Dit rapport geeft inzicht in de kwaliteit van onze ondersteuning en de manier waarop wij deze blijven ontwikkelen.

Ondersteuningsstructuur

Onze kinderen ontwikkelen zich op verschillende manieren. De groepsleraar volgt deze ontwikkeling goed door observaties, gesprekken met kinderen en ouders, controle van begrip tijdens instructie & verwerking en de afname van methodetoetsen en objectieve toetsen van het leerlingvolgsysteem (CITO Leerling in Beeld -toetsen). Al deze input zet de leraar om naar het handelen. Dit handelen wordt ook beschreven in onze kwaliteitskaarten. Ondersteuning wordt geboden op verschillende niveaus. Als uit analyses van de resultaten, observaties of gesprekken blijkt dat het kind onvoldoende in ontwikkeling is en meer ondersteuning nodig heeft, gaat het naar een volgend niveau. Niveau 1 en 2 vallen onder het basisaanbod. Deze ondersteuning staat vast en is beschreven in de kwaliteitskaarten. Bij de overgang naar niveau 3 en 4 (meer individuele en specifieke ondersteuning) vindt er altijd een oudergesprek plaats waarbij de intern begeleider betrokken is. Ouders hebben inspraak in individuele plannen.

Niveau 1: standaardondersteuning en basisaanbod in de groep.

Niveau 2: ondersteuning in de groep, verkorte of verlengde instructie, differentiatie in verwerking.

Niveau 3: ondersteuning in of buiten de groep, aanpassingen leerstof, individueel plan.

Niveau 4: extra ondersteuning buiten de basisondersteuning, individueel plan of ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Als niveau 4 op school niet georganiseerd kan worden, kijken we samen met ouders naar een passende onderwijsplek. Het is daarvoor van belang dat de geboden ondersteuning goed is vastgelegd in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en is geëvalueerd met alle betrokkenen.

Extra ondersteuning

Voor extra ondersteuning kunnen we een beroep doen op onze onderwijsondersteuners, die op niveau 3 en 4 met kinderen werken. Er is geen harde grens tussen basis- en extra ondersteuning omdat we kinderen niet in een uitzonderingspositie willen

plaatsen, maar vooral vanuit de bestaande schoolcontext willen werken. Je leert tenslotte van en samen met anderen. Bij specifieke ondersteuning die we intern niet kunnen bieden of die aanpassingen vragen, kunnen we een aanvraag doen bij het samenwerkingsverband of een beroep doen op specialistische instanties. De intern begeleider kan meer vertellen over de criteria en de procedure. Ook op de site van het samenwerkingsverband is veel informatie voor ouders te vinden.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft die buiten de basisondersteuning valt, stelt de school een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Ouders worden betrokken bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van het OPP. Op het handelingsdeel van het OPP hebben ouders instemmingsrecht. Bij verschil van inzicht gaan school en ouders met elkaar in gesprek om tot passende afspraken te komen.

Ondersteuning in de praktijk

De groepsleraar probeert gedurende de dag zo goed mogelijk af te stemmen op de kinderen. Door goed les te geven en daarbinnen te differentiëren. Door kinderen goed te volgen en aanpassingen te doen in aanpak en aanbod. De groepsleraar heeft geen ruimte om structureel individueel of in een kleine groep met kinderen te werken. Deze ondersteuning wordt geboden door onderwijsondersteuners. De Intern Begeleider maakt in overleg met de groepsleraren een keuze in deze ondersteuning en beschrijft dit in een ondersteuningsrooster voor een half jaar.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Gedragsspecialist
- Rekencoördinator
- Taalcoördinator

Bovenstaande specialisten/ coördinatoren zijn leraren met specialisme en hebben een coördinerende rol op hun gebied van expertise. Ze zijn kartrekker van de focusgroep.

Zo zorgen we voor basiskwaliteit

In kwaliteitskaarten beschrijven we wat onze ambitie is, welk aanbod we hebben, hoe we het onderwijs organiseren en wat ons didactisch handelen (de manier van overbrengen van de leerstof) is. Als de schoolresultaten daar aanleiding voor geven, passen we deze documenten aan en kunnen we een verbetertraject starten. Er is een reken- en taalcoördinator aanwezig: een expert op het vakgebied die werkt met het team aan kwalitatief goed onderwijs, zoals beschreven staat in de onderwijsplannen.

Basisondersteuning

Een goede ondersteuning zit vooral in het didactisch handelen van de groepsleerkracht: goed uitleg geven, visuele ondersteuning of een stappenplan, modellen (hardop denkend uitleggen) en begeleid oefenen. Als een kind zich onvoldoende ontwikkelt, gaat de groepsleraar eerst in gesprek met collega's of vraagt advies aan de vakspecialist, daarna volgt een gesprek met de Intern Begeleider (IB). Interventies kunnen zijn: verlengde instructie, extra oefenen, inzet van hulpmiddelen. De school volgt het landelijke protocol voor zowel dyslexie als rekenproblemen (dyscalculie).

Op het gebied van lezen starten alle kinderen in ondersteuningsniveau 1, dat is het reguliere aanbod in de groep. Als de leesontwikkeling trager verloopt en een kind uitvalt op de leestoets DMT gaat een kind naar niveau 2 en krijgt het voor een half jaar extra begeleiding en leestijd in de groep. Is de volgende DMT afname opnieuw onvoldoende, dan krijgt het kind in niveau 3 voor een periode van een half jaar een uur per week extra leesbegeleiding, individueel of in een kleine groep. Thuis (voor)lezen is erg goed. Zit je kind in ondersteuningsniveau 2 of 3, dan is thuis oefenen met lezen extra belangrijk.

Wij zetten in:

- Preventief en op niveau 2: het leesinterventieprogramma Bouw! (groep 2 en 3), voor koor-doorlezen, tutor- en duolezen en we zetten de methode Karakter lezen in.
- Op niveau 3: Methode Karakter lezen en Ralfi-lezen (afhankelijk van het startniveau).

Indien de leesontwikkeling blijft stagneren, kunnen ouders hun kind aanmelden voor dyslexieonderzoek. Hiervoor moet eerst een beschikking van de gemeente aangevraagd worden. Dat gebeurt in overleg met school. Onze samenwerkingspartner hierbij is de organisatie RID. Na het onderzoek vindt de behandeling wekelijks op school plaats.

Op het gebied van rekenen nemen we kinderen die dit nodig hebben meer bij de hand door samen hardop denkend te oefenen of de strategie in te trainen. De snellere rekenaars krijgen uitdagende of rijke rekenvragen. We differentiëren ook door diverse opgaven met hetzelfde doel aan te bieden, maar op een ander niveau. Daarnaast zetten we het programma Bareka in voor het automatiseren.

Soms rekent een kind met een jaargroep hoger of lager mee en in een enkel geval werkt een kind op een eigen leerlijn. Bij vertraging zetten we de methode Rekenroute in, bij versnelling maken organiseren we aanbod vanuit Rekentijgers, RekenXL en Wiskunde in de bovenbouw. Zo'n aanpassing van de leerlijn gaat altijd in overleg met ouders.

Extra ondersteuning

Bijna alle kinderen ontwikkelen zich binnen de basisondersteuning. Enkele situaties waarbij extra ondersteuning ingezet wordt:

- Kinderen die de diagnose ernstige enkelvoudige dyslexie hebben en in aanmerking komen voor de vergoede behandeling krijgen op school van een externe partij een jaar dyslexiebehandeling. Ouders kiezen deze aanbieder.
- Kinderen met een geheel afwijkende leerlijn op alle gebieden.
- Kinderen met een grote ontwikkelingsvoorsprong die we onvoldoende uitdaging kunnen bieden binnen het reguliere programma.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Jeugdprofessional

Zo zorgen we voor basiskwaliteit

In ons onderwijs is de sociaal-emotionele ontwikkeling heel belangrijk. Elke dag besteden we aandacht aan samen spelen, samen werken en samen leven. Kinderen zijn onderdeel van een groep, die gezien kan worden als oefenplaats en minisamenleving. In de groep wordt gewerkt aan een positieve cultuur.

Ondersteuningsstructuur

Alle kinderen starten in de basisondersteuning, behalve als al duidelijk is dat een kind een extra ondersteuningsbehoefte heeft. Op gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling kunnen we onze gedragsspecialist, internbegeleider en de jeugdprofessional inzetten. Soms gebeurt dat preventief. Als er sprake is van langdurige inzet, plannen we structureel een groot overleg in met alle betrokkenen. Mogelijk sluit daar ook een externe partij aan, bijvoorbeeld een ondersteuningsspecialist van het samenwerkingsverband. Deze specialist denkt mee over de aanpak en begeleidt de groepsleraar. We stellen een groeidocument op waarin doelen, aanbod en aanpak per periode beschreven en geëvalueerd worden.

Basis- en extra ondersteuning

De groepsleraren begeleiden de kinderen in de groep. Belangrijk is de pedagogische relatie en het in gesprek gaan met elkaar. We werken vanuit de symboliek en methodiek van FIDES. Dit zorgt ervoor dat we een gezamenlijke taal spreken en volgens een afgestemde werkwijze handelen.

Elke groepsleerkracht heeft de pedagogische vaardigheden om kinderen en de groep te begeleiden. Bijvoorbeeld door:

- Een groepsgesprek aan te gaan;
- Bepaalde methodieken in te zetten;
- Hoge verwachtingen uit te spreken en het zelfvertrouwen bij kinderen te vergroten;
- Kinderen te coachen in de omgang met elkaar en met lastige situaties.

Vanuit de gemeente is een Jeugdprofessional aangesteld die op school preventief met kinderen kan werken aan sociaal-emotionele ontwikkeling.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Jeugdprofessional

Zo zorgen we voor basiskwaliteit.

Op school hanteren we basisregels die passen bij de schoolcultuur. We gebruiken dezelfde taal, leven gedrag voor, spreken elkaar aan en maken verwachtingen duidelijk. De gedragsspecialist werkt samen met de Intern Begeleider aan beleid en scholing op het gebied van gedrag.

Basis- en extra ondersteuning

De basisondersteuning wordt in de klas uitgevoerd. Er zijn afspraken over werkhouding en gedrag en samen reflecteren we op gesprek, spel en werk. We laten zien dat positief gedrag gewaardeerd wordt en we spreken gedragsverwachtingen uit.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Groepsleraren met gymbevoegdheid

Zo zorgen we voor basiskwaliteit

Onze leraren met een gymbevoegdheid verzorgen lessen, waarin de doelen voor bewegingsonderwijs aangeboden worden. Maar ook tijdens de pauzes is er volop aandacht voor sport en spel. Op de verschillende speelplekken rondom school spelen kinderen met materiaal of doen mee met een vast spel of vaste sport. Alle teamleden lopen buiten en houden actief toezicht. Zo kan er tijdig op gedrag bijgestuurd worden.

Basis- en extra ondersteuning

De leraar begeleidt kinderen tijdens de gymles en differentieert waar nodig en mogelijk is. Extra begeleiding op gebied van motoriek wordt vooral buiten school geboden, bijvoorbeeld door een fysio- of ergotherapeut. Soms zijn er aanpassingen nodig, zoals een aangepast schrijfschrift of speciaal schrijfmateriaal. De school kan voor deze aanpassingen zorgen. Grotere aanpassingen, zoals bijvoorbeeld speciaal meubilair, zijn mogelijk en worden door ouders aangevraagd via gemeente en/of gespecialiseerde instanties.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Voor hulpvragen die buiten onze onderwijsexpertise vallen, doen we een beroep op externe specialisten en ondersteuners. In afstemming met ouders en andere partijen kijken we wat wel en niet mogelijk is. We brengen in kaart wat onder onderwijs en leren valt, en wat onder het vergroten van de zelfredzaamheid en zelfstandigheid. We stemmen zo goed mogelijk af met andere ondersteuners. Als het gaat om zorg in combinatie met school, geeft dit stroomschema een overzicht van de mogelijkheden:

[**stroomschema-zorg-op-school.pdf**](#)

Medisch handelen en medicijnen

SAAM* heeft in de SAAMwijzer veiligheid hierover opgenomen:

Collega's krijgen soms het verzoek van ouders/verzorgers om hun kinderen de door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen of een medische handeling uit te voeren. Collega's kunnen niet worden verplicht om medicijnen toe te dienen. In beginsel wordt medewerking verleend aan het toedienen van medicijnen op verzoek van de ouders. De toestemming van de ouders wordt schriftelijk vastgelegd op het formulier 'toestemming verstrekken van medicijnen op verzoek' en/of het formulier 'toestemming uitvoeren voorbehouden medische handelingen' en door de ouders ondertekend. Daarmee verklaren zij verantwoordelijk en aansprakelijk te zijn en blijven. De betreffende formulieren zijn op te vragen bij school.

Onderwijs aan zieke kinderen

Als een kind door ziekte het onderwijs op school niet of gedeeltelijk kan volgen, onderzoeken we met ouders de mogelijkheden met ondersteuning van Ziezon, een landelijk expertisenetwerk voor ziek zijn & onderwijs. De mogelijkheden zijn o.a.:

- Onderwijs op afstand via **KlasseContact | KPN Klassecontact**
- Twee keer per week thuisonderwijs voor een afgebakende periode.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze doelen voor de komende jaren:

- We gaan verder met het verbeteren van ons verrijkingsaanbod in de groep, tijdens Plusdoelentijd en in de Peergroup.
- We werken ontbrekende protocollen uit.
- We blijven onze basiskwaliteit versterken.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij hebben op school een kinderraad. Hierin zijn kinderen van groep 5 t/m 8 vertegenwoordigd, één afgevaardigde per klas. De afgevaardigde wordt democratisch gekozen in de groep en mag twee jaar in de kinderraad. We nemen deze kinderen mee in praktische overwegingen en belangrijke beslissingen. De betrokkenheid is groot. De kinderen dragen zelf ook onderwerpen aan, waarvan ze vinden dat dit besproken moet worden. Besluiten die genomen worden, ideeën die zijn besproken, afspraken die zijn gemaakt, nemen de kinderen weer mee naar de klas, om te bespreken met de andere kinderen.

In het kader van Hoorrecht wordt in de middenbouw en bovenbouw om het jaar een presentatie gegeven over de ondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod. Vragen worden geïnventariseerd en indien wenselijk besproken in de kinderraad. We betrekken kinderen daarnaast bij hun eigen ontwikkeling door ze inzicht te geven en uit te nodigen voor de kind-oudergesprekken na het ontvangen van hun rapport.

Extra informatie

De Uilenbrink is een inclusieve basisschool: alle kinderen op onze school kunnen erbij zijn, meedoen en groeien. Dat vraagt om een flexibele organisatie van de ondersteuning en om een blijvende professionalisering van het team. Daarom bekijken we elk jaar ons ondersteuningsaanbod kritisch, maar werken we vooral aan beter onderwijs. Belangrijk is de ontwikkeling van individueel naar inclusief onderwijs, waarbij ondersteuningsvragen aangepakt worden vanuit het sociale model en de context van ons onderwijs (Bert Wienen).

De manier waarop wij ondersteuning organiseren en uitvoeren, is ook vastgelegd in het rapport POS (Passend Onderwijs op School). Dit rapport geeft inzicht in de kwaliteit van onze ondersteuning en de manier waarop wij deze blijven ontwikkelen. Dit document wordt op dit moment geüpdatet. Zodra het gereed is, zullen we het hier delen. Het POS-rapport van onze school zal dan via deze plek te raadplegen zijn.

Topklas

In de Topklas krijgen kinderen met een natuurlijke interesse in techniek en/ of de wereld om hen heen alle ruimte om hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Door vooral thematisch en praktisch te werken, leren zij door te doen. Dit vergroot hun betrokkenheid en plezier in leren. Buitenlessen, het onderhouden van een schooltuin, samenwerken met ouders, koken, of het organiseren van een kerstkraam voor een goed doel zijn enkele inspirerende voorbeelden uit de dagelijkse TOPklas-praktijk. De Topklas bestaat jaarlijks uit 12-15 leerlingen uit de groepen 7 en 8. Deze kinderen volgen 2 dagdelen per week een geheel eigen programma volgens het praktijkleren-idee. Het curriculum is thematisch opgebouwd. Ouders worden altijd betrokken bij de keuzes in aanpassing van het programma.

Verlengde leerperiode

Soms is een aanpassing in het programma niet voldoende om de ontwikkeling van een kind optimaal te laten zijn. Het kan dan voorkomen dat we kiezen voor een verlengde leerperiode, uw kind doet een leerjaar dan nog een keer. Dit gaat altijd in uitvoerig overleg met de interne begeleider, de groepsleerkracht en u als ouder(s). Natuurlijk hopen we op een gezamenlijke beslissing, maar mocht dit onverhoopt niet zo zijn dan ligt de uiteindelijke beslissing bij ons als school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Het fundament: de veilige ontmoetingsplaats

Wij zullen er als schoolteam alles aan doen om van de school in het algemeen en van de groep in het bijzonder een veilige ontmoetingsplaats te maken: ieder kind heeft recht op vertrouwen, uitdaging en ondersteuning. Om dat te bereiken moeten we veel van elk kind weten, dat in kaart brengen en het kind volgen (leerlingvolgsysteem).

Gewenst en ongewenst gedrag

Er is dagelijks gewenst gedrag van onze kinderen: kinderen helpen elkaar, er is vriendschap, samenwerking en beloftes worden nagekomen. Maar er is soms ook ongewenst gedrag: er wordt vals gespeeld, er worden bezittingen kapot of kwijt gemaakt, er zijn ruzies, kinderen kunnen negatieve aandacht vragen, pesten of te veel positieve belangstelling willen. De momenten van gewenst en ongewenst gedrag zijn leermomenten. Dit vraagt om begrip, oplossingen, hulp en waardering. Het is de taak van de volwassenen deze grenzen van gedrag te bewaken. Het protocol grensoverschrijdend gedrag geeft hiervoor handreikingen.

De Uilenbrink heeft voortdurend aandacht voor discriminatie, pestgedrag en vooroordelen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Deze vragenlijst gebruiken we om de kwaliteit op De Uilenbrink te blijven verbeteren.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Marian van Mierlo (IB-er/ Topklas/ HVT)	marianvanmierlo@saamscholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Ingrid Martens (groepsleerkracht groep 4)	ingridmartens@saamscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De Uilenbrink heeft een grote groep actieve ouders. Zij ondersteunen ons team bij tal van onderwijskundige activiteiten, bij de themawerkzaamheden in de verschillende groepen en zorgen samen met de eventmanager voor de organisatie van allerlei festiviteiten in en om de school, zoals het sinterklaas- en kerstfeest en de carnavalsoptocht. Verzoek om ouderhulp wordt verzonden via Social Schools, ouders kunnen zich dan opgeven.

MR

Onze school heeft een medezeggenschapsraad (MR). In de MR zijn zowel de collega's als ouders vertegenwoordigd. De MR vergadert een aantal keer per jaar met de schooldirectie; deze vergaderingen zijn openbaar. De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen, plannen voor fuseren met een andere school en bij het vaststellen of aanpassen van het schoolreglement. De MR heeft het recht te adviseren over onder meer de hoofdlijnen van de begroting en over de aanstelling of ontslag van de schoolleiding. Alle bevoegdheden van de MR en haar geledingen zijn vastgelegd in artikel 10 tot en met 16 van de Wet medezeggenschap op Scholen (WMS). In het medezeggenschapsreglement van een MR is vastgelegd hoe vaak de MR van samenstelling wisselt en hoe lang iemand zitting kan nemen in de MR. Verdere informatie is te vinden op de website van onze school.

GMR

Met tien leden vertegenwoordigt de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) alle 25 medezeggenschapsraden van de SAAM* scholen. Alle bovenschoolse aangelegenheden, vanuit de Wet Medezeggenschap op Scholen, worden door de GMR behandeld. Waar nodig wordt geadviseerd of instemming verleend. De GMR hecht veel waarde aan het optimaal faciliteren van het primaire proces, waarbij het kind en de professional centraal staan. Overleg met de achterban is essentieel: alle leden van de GMR zijn verbonden met de scholen. Vergaderingen zijn openbaar en de GMR is transparant naar alle belanghebbenden. Samen met de Collega van Bestuur en de Raad van Toezicht zet de GMR zich in voor een nog betere toekomst voor het onderwijs in Bernheze, Boekel, Landerd, Meierijstad, Oss en Maashorst. Verdere informatie is te vinden op de website van SAAM*.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Bij ons op school vinden we een goede wederzijdse communicatie met de ouders erg belangrijk. Zowel de school als de ouder heeft hierin een belangrijke rol. Wij vinden het belangrijk dat ouders ervaren dat wij open staan voor vragen of wensen en dat wij een team zijn dat bereid is om goed te luisteren en de zorgen van ouders serieus neemt. We vinden hierbinnen goed overleg en wederzijds respect erg belangrijk. We gaan voor een fijne samenwerking, om het beste onderwijs te kunnen realiseren voor alle kinderen.

Social Schools

De Uilenbrink gebruikt voor de communicatie met de ouders/verzorgers Social Schools. Dit is een online communicatieplatform dat voor alle betrokkenen overzichtelijke communicatie mogelijk maakt en onder andere berichten, enquêtes en een jaarkalender ondersteunt. Iedere ouder/verzorger kan zelf zijn/haar eigen gebruikersaccount in Social Schools aanmaken. Hiervoor ontvangt u een uitnodiging via de mail op het moment dat uw kind start op onze basisschool.

Nieuwsbrief

Ongeveer eens in de vier weken verschijnt er een nieuwsbrief. Middels de nieuwsbrief worden ouders/ verzorgers op de hoogte gehouden van schoolontwikkelingen en worden zij geïnformeerd over belangrijke onderwerpen.

Informatieavonden

Aan het begin van het schooljaar worden ouders uitgenodigd voor de informatieavond(en) van de groep van hun kind(eren). Hierin worden de belangrijkste zaken van de jaargroep en van het schooljaar besproken.

Welbevindingsgesprekken

Enkele weken na de start van het schooljaar worden ouders uitgenodigd voor een welbevindingsgesprek. Vanaf groep 4 zijn ook de kinderen aanwezig bij deze gesprekken. Tijdens dit gesprek van 10 minuten staat centraal hoe het gaat met het kind en hoe het kind gestart is dit schooljaar.

Oudergesprekken

Naast het welbevindingsgesprek wordt de ontwikkeling van de kinderen 2x per jaar besproken tijdens een oudergesprek (groep 1 t/m 3) en kind-oudergesprek (groep 4 t/m 8). Deze gesprekken duren 15 minuten.

Naast de bovengenoemde gesprekken is het altijd mogelijk om een extra gesprek aan te vragen.

Inloopmomenten

Na elke vakantie zijn ouders/ verzorgers welkom in de school om hun kind(eren) in de klas te brengen. In de week na de zomervakantie mogen kinderen ook na schooltijd nog even terug naar binnen met ouder(s)/ verzorger(s) om even hun lokaal te laten zien, hun plekje, hun leerkracht en alles wat ze belangrijk vinden.

Minimaal twee keer per jaar worden ouders uitgenodigd voor de afsluiting van een (Zin In Lezen-)thema. Een themapresentatie wordt op verschillende manieren gehouden, soms worden ouders interactief betrokken.

Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. SAAM* hecht veel waarde aan een zorgvuldige klachtenafhandeling. We vertrouwen erop dat we klachten, in de meeste gevallen, in onderling overleg binnen de school kunnen oplossen. Wij nodigen u dan ook uit om bij ontevredenheid de leraar, intern begeleider en/of de schooldirecteur aan te spreken. Op deze pagina "[Als het mis gaat](#)" vindt u meer informatie over onze klachtenprocedure.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Zie 4.1 "Hoe ouders worden betrokken".

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Voor alle SAAM* scholen is de vrijwillige ouderbijdrage vanaf schooljaar 2020–2021 geschrapt. Dit betekent dat ouders bij de SAAM* scholen geen financiële bijdrage betalen. Wat voorheen de ouderbijdrage was, wordt nu door SAAM* ter beschikking gesteld, waardoor de Ouderraad nog steeds naar eigen inzicht buitenschoolse activiteiten kan organiseren, bijvoorbeeld gericht op culturele en sportieve vorming van de kinderen, de bekostiging van vieringen en festiviteiten (Sinterklaas, Kerst, Carnaval, e.d.).

Kinderen zorgen zelf voor persoonlijke schoolspullen, zoals een beker, broodtrommel en gymspullen (vanaf groep 3).



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden

In geval van ziekte is een melding via Social Schools voldoende, dit heeft ook onze voorkeur. U vindt de ziekmeldingen in Social Schools bij administratie. Let op, u moet uw kind daar ook weer beter melden! Telefonisch ziekmelden mag natuurlijk ook. We ontvangen de ziekmelding graag uiterlijk om 8.10 in de ochtend.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof

Bij SAAM*, en dus ook op onze school, vinden we het erg belangrijk dagelijks in contact te zijn met kinderen en elkaar vooral ook te zien. Dat betekent dat we uw kind op school verwachten als er onderwijs wordt gegeven. Dit staat ook zo in de Leerplichtwet. Natuurlijk is in een aantal gevallen een uitzondering op deze regel mogelijk en kan er voor een kind verlof aangevraagd worden. Wij hanteren hierbij de verlofregeling zoals die is opgesteld door het Regionaal Bureau Leerplicht Brabant Noord-Oost. Deze verlofregeling vindt u op de [website van RBL BNO](#).

Verlof vraagt men aan d.m.v. het aanvraagformulier dat u hier kunt downloaden: [Downloads](#)

Verzuim

De school houdt een verzuimregistratie bij. Wanneer verzuim gemeld is en er is een geldige reden voor of als verlof is aangevraagd dat is goedgekeurd, dan is het verzuim geoorloofd. Wanneer er geen geldige reden is of er is geen toestemming verleend, dan wordt het verzuim als ongeoorloofd geregistreerd en is school verplicht het verzuim te melden bij het Regionaal Bureau voor Leerplicht. Ook als een kind regelmatig niet naar school gaat of vaak te laat komt, is school verplicht van dit relatieve verzuim melding te doen bij het Regionaal Bureau voor Leerplicht. Het Regionaal Bureau Leerplicht zal dan contact opnemen met de ouders.

4.4 Toelatingsbeleid

Elke school heeft ook een eigen verbinding met de wijk of het dorp en elke school geeft een eigen invulling aan schoolconcept en profilering. We hechten waarde aan keuzevrijheid van ouders. We helpen dus graag bij het maken van een weloverwogen keuze. De Uilenbrink verwelkomt u graag voor een oriënterend gesprek en rondleiding tijdens schooltijd. Zo kunt u de manier van werken en sfeer binnen de school het beste ervaren. Op een woensdagochtend in januari is er ook een Open Dag. Iedereen is dan welkom om de school 'in bedrijf' te zien.

Aanmelden 4-jarigen:

Wanneer uw kind in het volgend schooljaar vier jaar wordt, wordt verwacht dat u uw kind uiterlijk in januari/februari hieraan voorafgaand aanmeldt middels het aanmeldformulier. Nadat dit formulier ontvangen is, wordt de aanmelding bekeken, waarna we bijna altijd overgaan tot inschrijven. U ontvangt altijd een bericht. Bij inschrijving staat er in dit bericht ook wat men kan verwachten tot aan het moment dat uw kind naar school komt.

Aanmelden van kinderen vanuit een andere school:

Het kan voorkomen dat er tijdens de basisschoolperiode een wisseling van school plaats vindt, omdat u bijvoorbeeld verhuist, of misschien komt u er bijvoorbeeld achter dat de school toch niet helemaal past bij u of uw kind. Wanneer dit het geval is, bent u natuurlijk welkom voor een rondleiding en een gesprek. Daarna vinden er na aanmelding de volgende fasen plaats.

De fasen van aanmelding:

1. Aanmelding door de ouders bij de directie van de school door middel van het aanmeldingsformulier.
2. Verzamelen van informatie door de school bij instanties, zoals de vorige school, peuter/ kinderopvang en eventuele zorginstelling. Op basis van de gegevens kan besloten worden om het kind te observeren binnen de huidige opvang of school.
3. Inventariseren van de mogelijkheden tot plaatsing door directie en intern begeleider van de school. Onder andere op basis van schoolondersteuningsprofiel, ondersteuningsbehoefte van het kind, situatie van de groep en mogelijkheden van het gebouw.
4. Besluitvorming ten aanzien van plaatsing.
5. In een gesprek met ouders wordt het besluit van de school toegelicht. Bij plaatsing wordt (indien van toepassing) een plan van aanpak opgesteld. Bij afwijzing zorgen we voor inhoudelijke onderbouwing en wordt samen met ouders gezocht naar een passende plaats voor het kind.

4.5 Extra informatie

Privacy

Binnen Social Schools kunt u uw privacy-voorkeuren aangeven. Deze kunt u vinden bij administratie en dan toestemmingen. Daar kunt u aangeven of uw kind met foto mag verschijnen op Social Schools, de website, social media en/of de schoolgids. Daarnaast kunt u ook aangeven of uw kind gefotografeerd mag worden door de schoolfotograaf.

SAAM* heeft in haar privacy statement opgenomen welke persoonsgegevens op haar scholen (en dus ook op onze school) worden bijgehouden en waar deze gegevens voor gebruikt worden. Het privacy statement is te vinden op deze website van Saam* (onderaan de pagina) **SAAM* scholen**. Bij aanmelding van uw kind op onze school ontvangt u een toestemmingsformulier betreffende plaatsing van beeldmateriaal op website en social media. Het is de verantwoordelijkheid van ouders dit tussentijds aan te passen, indien dit nodig mocht zijn.

Smartphone en (smart)apparaten in de klas

Er is SAAM*-breed beleid geschreven over het gebruik van smartphone en (smart)apparaten in de klas. Dit beleid geldt ook op De Uilenbrink.

De volledige beleidstekst is [hier](#) te lezen, maar concreet betekent dit beleid dat persoonlijke apparaten alleen waar nodig ingezet worden; mobiele telefoons worden bij binnenkomst in de klas verzameld en pas gebruikt wanneer ze noodzakelijk zijn voor de les.

Ook ons schoolplein is voor de kinderen telefoonvrij. Wanneer zij buiten de schoolpoorten zijn, mogen ze hun telefoon gebruiken.

Verzekering

Onze school is centraal vanuit SAAM* verzekerd. De verzekering omvat enkele belangrijke zaken zoals:

- Schade/ongevallen waarbij de school aansprakelijk is, er moet dan sprake zijn van verwijtbaar gedrag van directie, teamlid of overblijfouder.
- Kinderen zijn verzekerd tegen schade/ongevallen tijdens reizen van en naar school en tijdens schooltijd, bijvoorbeeld bij excursies of schoolreisjes.
- Ouders die in opdracht van de school reizen zijn ook verzekerd tegen schade/ongevallen.
- Bij reizen naar het buitenland worden alle kinderen, leraren en ouders verzekerd door het afsluiten van een aparte reisverzekering.

Kinderen nemen tegenwoordig steeds meer dure spullen mee van huis naar school. Indien hier schade aan is ontstaan, of het is kwijt (waarbij het niet duidelijk is waardoor of door wie) is de school hier niet aansprakelijk voor, hiervoor kunt u zelf een verzekering afsluiten.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De kinderen worden in hun ontwikkeling goed gevolgd. Naar aanleiding van observaties, gesprekken, resultaten van toetsen en formatief evalueren wordt, indien nodig, extra ondersteuning geboden om maximale groei te stimuleren. Deze ontwikkeling wordt besproken tijdens leerling- en groepsbespreking en nauwkeurig in het (digitale) leerlingdossier geregistreerd. Tijdens (kind-) oudergesprekken wordt de ontwikkeling van het kind uitgebreid besproken.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerpresetaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Alle kinderen hebben naar verwachting gescoord en zijn uitgestroomd naar een vorm van voortgezet onderwijs die bij het kind past en in overeenstemming is met de keuze van de ouders/verzorgers.

Algemeen

De laatste jaren wordt volop gedebatteerd over de doorstroomtoets. Verschillende besturen uit het primair onderwijs toonden het lef om ouders de keuze te bieden hun kind wel of niet deel te laten nemen. Ook binnen SAAM* wordt hier uitvoerig over gesproken. SAAM* zijn we van mening dat de doorstroomtoets niet bijdraagt aan het hebben van zicht op ontwikkeling van kinderen. Wat we wel doen: we verzamelen allerlei gegevens uit gesprekken, observaties, toetsen uit de methode en werk van kinderen om zicht te hebben op hun ontwikkeling. De doorstroomtoets toetst slechts een aantal domeinen (lezen, spelling & grammatica en rekenen), die niet representatief zijn voor de volledige ontwikkeling van kinderen.

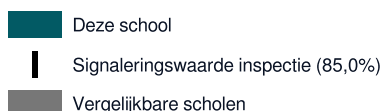
Vooralsnog is het afnemen van de doorstroomtoets een verplichting vanuit de onderwijsinspectie. Onze school zal de doorstroomtoets dan ook afnemen en de regels zoals die zijn opgesteld rondom heroverwegen van de schooladviezen blijven hanteren.

SAAM* blijft zich wel uitspreken over de doorstroomtoets in het landelijke debat en de mogelijkheden onderzoeken om op termijn de doorstroomtoets niet meer af te nemen.

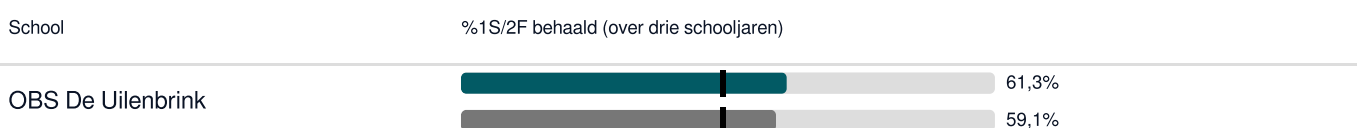
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



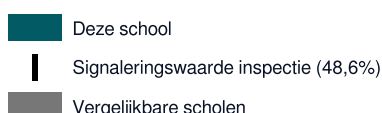
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

In nauwe samenspraak tussen de leerkracht(en) van groep 7, de leerkracht(en) van groep 8, de teamleider en de intern begeleider wordt aan het einde van groep 7 een voorlopig advies uitgebracht. In groep 8 wordt dit voorlopige advies, door de leerkracht(en) van groep 8 nogmaals besproken met het kind en de ouders. In februari van leerjaar 8 wordt het schooladvies uitgebracht en dient het als basis voor aanmelding bij het voortgezet onderwijs in maart van het schooljaar. De indruk van de leerkracht en de gegevens van het kind in het leerlingvolgsysteem vormen de basis voor dit advies. Dit zijn bijvoorbeeld gegevens over werkhouding, inzet, zelfstandigheid en ook de toetsresultaten van het kind.

Dit schooladvies is voor het voortgezet onderwijs leidend bij de plaatsing van een kind. De uitslagen van de doorstroomtoets PO worden niet meegenomen in het schooladvies. Deze dienen slechts ter bevestiging van het reeds eerder uitgebrachte advies. Mocht het zijn dat de uitslag van de doorstroomtoets lager uitvalt dan het advies, dan is er geen reden voor heroverweging. Het uitgebrachte advies blijft staan. Valt de score hoger uit dan het advies, dan vindt er heroverweging plaats en kan het zijn dat de school het advies naar boven bijstelt.

Communicatie over het schooladvies (dat na de uitslag van de doorstroomtoets eindadvies heet) naar ouders vindt plaats door de leerkracht(en). Indien het voortgezet onderwijs vragen heeft over het eindadvies zal deze contact opnemen met de leerkracht van groep 8 (en dus niet met de ouders) voor nadere uitleg of onderbouwing.

De PO-Raad en VO-raad hebben afspraken gemaakt om ervoor te zorgen dat de overdracht van het onderwijskundig rapport digitaal, veilig en binnen het wettelijk kader kan plaatsvinden. Daarvoor is Overstapservice Onderwijs (OSO) ontwikkeld. Hierbij wisselen de scholen met elkaar het overstapdossier digitaal en veilig uit. Onze school maakt gebruik van deze digitale overdracht. Ouders geven hiervoor toestemming.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	4,9%
vmbo-b / -k	0,6%
vmbo-k	11,7%
vmbo-k / -(g)t	10,5%
vmbo-(g)t	15,4%
vmbo-(g)t / havo	12,3%
havo	11,7%
havo / vwo	13,6%
vwo	18,5%
onbekend	0,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Iedereen mag er zijn

Met respect in gesprek

Samen zorgen voor onze school

Normen en waarden

Ouders en school moeten hier elkaar helpen en aanvullen! Wij vinden het belangrijk dat:

- iedereen respectvol met elkaar om gaat,
- iedereen zich aan de gemaakte afspraken houdt en daar zelf verantwoordelijk voor is,
- iedereen zuinig is op het materiaal en de omgeving,
- iedereen zorgt voor rust in de school.

Tijdens besprekingen rondom grenzen aan gedrag zijn regels met het team opgesteld. Deze regels zijn omgezet in voor kinderen concrete en begrijpelijke woorden.

Fides

We werken de hele dag door aan sociaal emotionele ontwikkeling en maken gebruik van de methodiek van Fides. Daardoor hebben we een doorgaande lijn gecreëerd v.w.b. onze gedragsaanpak. Zoals u in hoofdstuk 2.4 bij de doelen heeft kunnen lezen, is Fides een methodiek die via praktische en zichtbare manieren inzicht geeft in jezelf en je omgeving. Middels symbolen maken we gedrag inzichtelijk en zorgt het voor het spreken van dezelfde taal. Meer informatie vindt u op: www.fides-wbt.com.

Gouden en Zilveren weken

Het proces van groepsvorming begint na elke vakantie weer helemaal opnieuw:

De kinderen verkennen elkaar, de leerkracht en de regels. Daarom is dit een belangrijke tijd om een goed pedagogisch klimaat in de klas te creëren. De eerste weken van het schooljaar zetten we bewust activiteiten in om dit proces te sturen. Dit noemen we de gouden weken.

Na de kerstvakantie herhalen we deze activiteiten (zilveren weken).

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen in de groep wordt gevolgd door de groepsleerkracht en wordt in een specifieke vergadering besproken door de leerkracht met de ib-er/ gedragsspecialist.

Vragenlijst gedragskenmerken

De leerkrachten van de groepen 1 t/m 8 vullen ieder jaar over ieder kind een vragenlijst in m.b.t. gedragskenmerken en karaktereigenschappen. Vanaf groep 6 vullen ook de kinderen de schoolvragenlijst in. De schoolvragenlijst geeft informatie over hoe een kind de school ervaart. De schoolvragenlijst meet de motivatie voor schoolvakken, de tevredenheid op school en het zelfvertrouwen van het kind.

Sociogram

Naast de gegevens die uit de bovenstaande vragenlijsten komen verzamelt de leerkracht gegevens die noodzakelijk zijn om een sociogram (dit is een grafische weergave van onderlinge relaties) te kunnen maken van zijn/haar groep. De kinderen van groep 3 t/m 8 beantwoorden hiervoor vragen t.a.v. samenwerken en samenspelen met klasgenoten.

SiDi (vragenlijst voor signaleren en diagnosticeren)

Alle leraren vullen een vragenlijst m.b.t. signalering van meer- en hoogbegaafde kinderen in.

De uitkomsten van deze gegevens worden intern besproken. Indien noodzakelijk wordt voor de groep en/of individueel kind een plan van aanpak gemaakt met als uiteindelijk doel om van de groep een voor ieder kind veilige thuisbasis te maken.

6 Schooltijden en opvang

Schooltijden:

De kinderen van groep 3 t/m 8 gaan op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag naar school van 8.30 tot 14.30 uur. Op woensdag gaan zij naar school van 8.30 tot 12.15 uur naar school. Voor de kinderen van de groepen 1 en 2 is het rooster op maandag t/m donderdag hetzelfde, maar op vrijdag zijn de kinderen van groep 1 en 2 vanaf 11.45 uur vrij. Komend schooljaar komt er ook een instroomgroep. De kinderen in de instroomgroep zijn op vrijdag de hele dag vrij.

Inlooptijd:

Vanaf 08.20 uur gaan alle kinderen zelfstandig naar binnen, uitgezonderd de eerste week na een vakantie, dan hebben alle ouders de gelegenheid om hun kind naar de klas te brengen. De lessen starten om 8.30 uur.

Op onze mooie locatie is niet alleen plaats voor onderwijs maar sinds het voorjaar van 2021 ook voor **kinderopvang**. 't Kroontje biedt dagopvang (0-4 jaar), spelend leren in de ochtenden (2-4 jaar) en voorschoolse en buitenschoolse opvang (4-12 jaar). Vanuit onze gedeelde overtuiging dat het onze opdracht is ieder kind te leren kennen in al zijn eigenheid, creativiteit en diversiteit en we hen een passende en veilige plek willen bieden, hebben SAAM* en 't Kroontje elkaar gevonden in een pedagogisch partnerschap.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 11:45	11:45 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 11:45	11:45 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 11:45	11:45 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 11:45	11:45 - 14:30	14:30 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: Groepen 1 en 2 zijn vanaf 11.45 uur vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang 't Kroontje**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **'t Kroontje**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Inpandig is kinderopvang 't Kroontje aanwezig voor opvang. Daarnaast zijn er diverse andere kinderopvangorganisaties (zoals b.v. 't Snuitje en Humankind) die voor- en naschoolse opvang verzorgen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	08 februari 2027	12 februari 2027
Tweede paasdag	29 maart 2027	29 maart 2026
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Tweede pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Extra vakantieweek	14 juni 2027	18 juni 2027
Zomervakantie	26 juli 2027	03 september 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
De school is bereikbaar op	maandag t/m vrijdag	tussen 08.00 en 17.00 uur

Heeft u behoefte aan een gesprek met iemand van ons team? Loop dan even binnen na schooltijd of maak telefonisch (0413-310578)/ via Social Schools een afspraak. We gaan graag met u in gesprek.

Bij SAAM* vinden we het belangrijk dat onze collega's duurzaam aan het werk kunnen zijn en blijven. Een van de belangrijkste voorwaarden hiervoor is het zorgen voor een goede balans werk en privé. Dat betekent dat onze collega's het recht hebben onbereikbaar te zijn voor ouders/verzorgers van kinderen op niet-werkdagen en op werkdagen na 18:00 uur. Een uitzondering geldt voor zaken die al lang van tevoren in een jaarplanning worden gedeeld, zoals ouderavonden, MR-vergaderingen of schoolkampen.