

Verslag overlegvergadering GMR – CvB

30 maart 2026

19.30 – 21.30 uur

Aanwezig: Jaap Hoenderdos (voorzitter, OGMR), Jia Chen (OGMR), Latifa Laaroussi (OGMR), Elle Vissers (OGMR), Emiel Kroese (PGMR, secretaris), Anny van Ravensteijn (PGMR), Kitty van der Kroft (PGMR), Rianne van Loon (PGMR), Martijn van Tilburg (CvB), Anna van Ommen (bestuurssecretaris a.i.).

Afwezig: Elle Vissers (OGMR)

Gasten: kandidaat GMR-leden Debby Boeijen (Regenboog) en Denise Leijen (ouder Polderhof)

1) Opening, verslag en actiepunten

Jaap opent de vergadering. Het verslag van 9 februari 2026 wordt zonder inhoudelijke wijzigingen vastgesteld.

Naar aanleiding van het verslag:

LKC – klacht is afgerond, deze is niet meer in behandeling genomen door de commissie, omdat deze al door het bestuur van SAAM* was behandeld en afgehandeld.

2) Voorstel honorering RvT (advies)

De VTO3 (vereniging voor toezichthouders) adviseert de RvT om het voorstel voor haar honorering ter advies voor te leggen aan het CvB en de GMR.

In de RvT vergadering van 23 februari heeft het CvB positief geadviseerd op het voorstel.

De GMR heeft met de voorzitter van de RvT gesproken over het voorstel. De GMR is nog zoekende welke rol zij hierin hebben richting RvT.

De GMR geeft haar positief advies op het voorstel voor honorering RvT

Martijn licht toe dat er in principe door GMR en CvB ook een negatief advies kan worden gegeven, hiervan kan de RvT dan wel beargumenteerd afwijken. Het is fijn dat we hierover met elkaar het goede gesprek kunnen voeren. De GMR geeft aan dat de zelfevaluatie van de RvT hun informatie kan geven om haar advies goed te formuleren en ontvangt het verslag hiervan dan ook graag in vervolg. Jaap zal het positief advies onderbouwd schriftelijk mededelen aan de voorzitter van de RvT.

3) Meerjarenbegroting 2026-2029 (MJB) (advies op hoofdlijnen)

De GMR vraagt aandacht voor de doorlooptijd en ontvangt het document graag volgend jaar wat eerder. Martijn licht toe dat door de afwezigheid van een controller de druk op het proces heeft opgevoerd en verwacht dat dit volgend jaar weer meer in de pas zal lopen.

De PGMR vraagt toelichting bij het beleid rondom een stijgend leerlingaantal in verhouding tot afnemend aantal leraren. Dit wordt nagekeken door Martijn.

Dit jaar is de MJB voor het eerst niet in zijn geheel besproken in een klankbordgroep bijeenkomst.

Hiervoor is gekozen om aandacht te hebben voor de verschillende verantwoordelijkheden en taken die de GMR en RvT hebben. De MJB wordt daarom meer gedetailleerd besproken in een auditcommissie van de RvT en met de GMR op hoofdlijnen in haar reguliere vergadering.

De GMR geeft haar positief advies op hoofdlijnen van de MJB 2026-2029.

Opmerking over het hoger beroep over de bekostiging. Deze zaak is gewonnen. De 1.8mio wordt zoals besloten, toegevoegd aan de liquiditeit.

Emiel vraagt of dit impact heeft op het besluit om in 2025 de overige NPO middelen te laten vrijvallen aan de algemene reserve, wordt dit besluit teruggedraaid? Martijn geeft aan dat dit hier los van staat en het besluit niet zal worden teruggedraaid.

De aanmeldingen voor de Verreikbaar blijven achter op de verwachtingen, dit komt naar alle waarschijnlijkheid doordat er nog geen gebouw staat. Als deze er wel staat verwachten dat de aanmeldingen zullen aantrekken. Voor de school van Verdi geldt eenzelfde tegenvallende aantal aanmelding tot nu toe.

4) Verantwoorden II 2025 (bespreken)

In Verantwoorden rapporteert SAAM* over de voortgang van de realisatie van de Voornemens.

Er wordt vanuit de GMR toelichting gevraagd hoe het resultaat percentage tot stand komt. Martijn licht toe dat dit gebaseerd is op subjectieve tevredenheid van de focusclub over het behaalde resultaat. Op basis van kwalitatieve reflectie wordt hieraan een waarde gehangen.

In de zelfevaluatie gebeurt dat anders, daar wordt de mate van tevredenheid met data onderbouwd.

De GMR merkt op dat als er een doel meetbaar staat beschreven dat het fijn is als dat ook meetbaar wordt gerapporteerd. Martijn neemt dit mee.

De GMR geeft aan dat het verder een mooie reflectie is van hoe het voorstaat.

Drie focusclubs gaan in 2026 door, hun opdracht is doorontwikkeld. De opdracht voor focusclub 4 is afgerond.

5) Mededelingen en korte bespreekpunten vanuit de GMR

- Voortgang verkiezingen GMR; deze vergadering zijn er een ouder en een personeelslid aanwezig als toehoorder. De voorzitter zal daarna contact hebben met hen of zij willen toetreden tot de GMR.
- Concept jaarkalender GMR 2026-2027; de data van de PGMR worden nog een keer besproken onderling en teruggekoppeld aan de secretaris; 18 januari is de GMR zelfevaluatie.
- Terugkoppeling RvT-GMR-MR avond 23 mrt.; Marten van NEON heeft een presentatie gegeven over wat zij kunnen betekenen voor SAAM*. We zijn blij met de inhoud en de betrokkenheid van alle aanwezigen. Er is gesproken over de inhoud van het curriculum en hoe we werken met methodes. De helft van de MR-en waren aanwezig. We streven ernaar om alle MR-en te laten aansluiten. Het blijkt nog lastig om voldoende in verbinding te zijn met hen, er wordt soms niet gereageerd op berichten vanuit de GMR.
De GMR oppert het onderwerp *Transformatieve School* voor een volgende avond.

6) Mededelingen en korte bespreekpunten vanuit het CvB

- SAAM*wijzer Inkoop – aangepast aan wetgeving, ter informatie.

7) Rondvraag en sluiting

Er zijn geen punten voor de rondvraag.

De kandidaat GMR-leden vertellen over hun ervaring bij deze vergadering.

Jaap bedankt Anna voor haar bijdrage aan de GMR-vergaderingen. Vanaf de volgende vergadering zal de nieuwe secretaris, Marieke, aanwezig zijn.

Verslag vastgesteld op 22 juni 2026.

Besluitenlijst 2026

090226	De GMR geeft haar positief advies op SAAM*organisatieinrichting
300326	De GMR geeft haar positief advies op de honorering van de RvT
300326	De GMR geeft haar positief advies op hoofdlijnen van de MJB 2026-2029

Actielijst

230625	Herijking GMR statuten/reglement	Emiel/secretaris
230625	PGMR betrekken bij de realisatie van de plannen onderwijsregio's	Martijn/secretaris
300326	MJB; stijgend aantal leerlingen en afnemend aantal leraren	Martijn
300326	Jaarplanning GMR in een ander format zetten	Anna